



# COMUNE DI CANOLO

Provincia di Reggio Calabria

## SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTI

### PIANO ECONOMICO DI GESTIONE

DETERMINAZIONE n.ro 36 del 26/11/2018

--- o O o ---

<b><u>OGGETTO</u></b>	Liquidazione Rimborso spese periodo Agosto-Ottobre 2018 al Commissario.
-----------------------	---

--- o O o ---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto della Commissione Straordinaria n.8 in data 21 dicembre 2017, con il quale lo scrivente è stato confermato Responsabile del Servizio Economico-Finanziario e Tributi;

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n.ro 12 del 12/04/2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio 2018-2020

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale nro 49 del 12/04/2018 esecutiva, con la quale è stato approvato il piano degli obiettivi e della performance (P.E.G. 2018) ed assegnate Risorse e Centri di costo allo scrivente;

Premesso che:

- Con il decreto del Presidente della Repubblica del 05/05/2017, è stato deliberato lo scioglimento del Consiglio Comunale di Canolo, ed è stata nominata con i poteri spettanti al Sindaco, al Consiglio ed alla Giunta Comunale, la Commissione Straordinaria di seguito indicata: Dott. CAMPINI Umberto Pio Antonio Viceprefetto, Dott. DE JOANNON Valerio Vice Prefetto Aggiunto, Dott. FACCHIANO Cosimo, Funzionario Economico Finanziario;
- con la circolare del Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali n.0012356 del 2 settembre 2013 sono state fornite le linee guida per la determinazione dei compensi da attribuire ai Commissari straordinari ed ai componenti delle Commissioni straordinarie nonchè le modalità di rimborso delle spese viaggio, vitto e alloggio;
- il Comune di Canolo risulta essere un Comune con popolazione inferiore ai mille abitanti, per tanto la somma massima mensile di liquidazione delle spese di Viaggio, vitto e alloggio di cui alla suddetta circolare tabella A è pari ad Euro 1.226,56;
- nella suddetta circolare n. 0012356 al punto 7 viene previsto il rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio;
- ai fini del rimborso spese il Commissario Straordinario Dott. Valerio De Joannon ha presentato apposita rendicontazione sulla spesa per viaggi, vitto ed alloggio relativa:
  - a) mese di agosto 2018 spese viaggio per un totale di Euro 47,60
  - b) mese di settembre 2018 spese viaggio per un totale di Euro 85,60
  - c) mese di ottobre 2018 spese viaggio vitto ed alloggio per un totale di Euro 138,10tutte totalmente liquidabili, per come previsto dalla circolare n.0012356 punto 7;

Ritenuto dover disporre la relativa liquidazione;

Stante la propria competenza in merito;

**Visti** gli art. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e il D.Lgs 118/2011;

### **DETERMINA**

- La narrativa che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determina;
- Di liquidare, come liquida:
  - a) a favore del Dott. Valerio De Joannon, il rimborso spese viaggi, vitto ed alloggio per il periodo relativo ai mesi di Agosto, Settembre ed Ottobre 2018 la somma complessiva pari ad Euro 271,30 con accredito su c/c bancario indicato e depositato agli atti;
- di imputare la somma complessiva come sopra indicata pari ad Euro 271,30 sul cap. pag 16 del Bilancio 2018-2020 gestione anno 2018;
- Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.183, comma 8, del D.Lgs n.267/2000 che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- Di esprimere, a norma dell'art. 147/bis comma 1, del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza Amministrativa del presente provvedimento che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- Di dare atto che:
  - a) Il responsabile del procedimento è il Dott. Giovanni Gulluni email [ragioneria@comunecanolo.it](mailto:ragioneria@comunecanolo.it);

- b) Il responsabile del servizio, redattore del presente atto, non ha conflitti di interesse per i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed i provvedimenti finali adottati;
- la presente determinazione viene trasmessa:
    - all'Ufficio Finanziario dell'Ente per i controlli e i riscontri di competenza.-
    - al responsabile della tenuta dell'Albo pretorio per la pubblicazione.
  - va inserita nell'apposito fascicolo delle determinazioni tenuto presso questo Servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTI  
F.to Dott. Giovanni Gulluni

## COMUNE DI CANOLO (RC) - AREA ECONOMICO FINANZIARIA

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

**PARERE FAVOREVOLE**                       **PARERE NON FAVOREVOLE** per i seguenti motivi:

Canolo 26/11/2018

*Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott. Giovanni Gulluni*

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Canolo 26/11/2018

*Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott. Giovanni Gulluni*

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

## PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal \_\_\_\_\_ e così per QUINDICI giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs n° 267 del 18/08/2000.

Registro pubblicazioni n° \_\_\_\_\_

*Il Responsabile dell'Albo*

\_\_\_\_\_