



COMUNE DI CANOLO

Città Metropolitana di Reggio Calabria

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Reg. Sett. N. 34

Reg. Gen. N. 81

PIANO ECONOMICO DI GESTIONE

DETERMINAZIONE N.

34 del 14/03/2024

<u>OGGETTO</u>	Liquidazione spesa transizione digitale e servizi - annualità 2024 (CIG n. B003FAAB2C)
-----------------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

il Decreto del Sindaco n. 1 datato 02 gennaio 2024, prot. 000084 del 09/01/2024, con il quale lo scrivente è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa;

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 20 giugno 2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025;

la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 06 luglio 2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2023 ed assegnate Risorse e Centri di costo a questa Area;

la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09 gennaio 2024, esecutiva, con la quale, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026, sono state assegnate Risorse e Centri di costo ai Responsabili delle Aree;

l'art. 163, comma 3, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) con il quale viene autorizzato automaticamente l'esercizio provvisorio del bilancio di previsione 2024-2026.

Richiamata la Determinazione del Servizio Amministrativo del 16/01/2024, n. 5, mediante la quale è stato assunto l'impegno di spesa di € 610,00 (aliquota IVA ordinaria inclusa), imputato al Cap. 118.2 PEG redigendo bilancio anno 2024-2026, annualità 2024, in favore della di Asmenet Calabria società consortile a r.l., con sede legale corrente alla via Giorgio Pinna, 29 – Lamezia Terme (CZ), P.I./C.F. 02729450797, riguardante la quota per il mantenimento dei servizi di transizione digitale per l'anno corrente (CIG: B003FAAB2C);

Vista la fattura elettronica n. 38 del 04/03/2024, acclarata al prot. n. 000739 del 05/03/2024, di € 610,00 (aliquota IVA ordinaria inclusa) concernente il servizio di cui trattasi;

Accertato il possesso dei requisiti previsti dagli artt. 94-95, D. Lgs. n. 36/2023, in ordine alla regolarità contributiva, come risulta dal Durc OnLine (DOL) INPS-39640876 del 12/02/2024;

Verificata l'assenza di annotazioni registrate presso il casellario imprese tenuto dall'ANAC;

Acquisita la visura camerale dalla quale non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa;

Dato atto che la spesa in oggetto è a carattere continuativo ed è, altresì, necessaria ad assicurare il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

Verificata la disponibilità dei fondi sui pertinenti capitoli di bilancio per l'esercizio finanziario 2024 – PdC U.1.03.02.99.999 “Altri servizi diversi n.a.c.” Missione 01 “Servizi istituzionali, generali e di gestione” Programma 02 “Segreteria generale”;

Ritenuto di dover disporre la liquidazione della fattura di cui innanzi poiché il servizio viene assicurato nei termini contrattuali;

Visti:

il D. Lgs 118/2011;

il D. Lgs n. 36/2023;

gli artt. 107 e 184, D. Lgs. n. 267/2000,

DETERMINA

- 1) di dichiarare la narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di attestare che l'esito dell'istruttoria è ritenuta legittima e conforme all'interesse pubblico;
- 3) di disporre la liquidazione della fattura elettronica n. 38 del 04/03/2024, acclarata al prot. n. 000739 del 05/03/2024, di € 610,00 (aliquota IVA ordinaria inclusa), in favore della Asmenet Calabria società consortile a r.l., con sede legale corrente alla via Giorgio Pinna, 29 – Lamezia Terme (CZ), P.I./C.F. 02729450797, riguardante il pagamento della quota per il mantenimento dei servizi di transizione digitale per l'anno corrente, sul conto corrente indicato dal creditore;
- 4) di dare atto che la spesa per il presente intervento risulta impegnata al n. 2024.8 Cap. 118.2 PEG redigendo bilancio 2024-2026, annualità 2024;
- 5) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, D.Lgs. n. 267/2000 che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 6) di esprimere, a norma dell'art. 147/bis comma 1, del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza Amministrativa del presente provvedimento che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, c. 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

DISPONE

la presente determinazione viene trasmessa all'Ufficio Finanziario dell'Ente per i controlli ed i riscontri di competenza ed al responsabile della tenuta dell'Albo pretorio per la pubblicazione ed inserita nell'apposito fascicolo delle determinazioni tenuto presso questo Servizio.

INFORMA

che:

- il Responsabile del procedimento è Antonio DIENI e-mail: demografici@comunecanolo.it;

- il Responsabile del Servizio è Antonio DIENI e non sussiste, in capo allo stesso, alcun conflitto d'interessi, anche potenziale, ai fini dell'adozione dei pareri, delle valutazioni tecniche, degli atti endoprocedimentali e del provvedimento finale ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs n. 36/2023, nonché ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.

- dalla data di affissione all'Albo pretorio informatico, è esperibile ricorso avverso il presente provvedimento entro:

a) sessanta giorni al T.A.R. Calabria;

b) centoventi giorni al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(Antonio DIENI)

COMUNE DI CANOLO (RC) - AREA ECONOMICO FINANZIARIA

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

☒ *PARERE FAVOREVOLE* ☐ *PARERE NON FAVOREVOLE per i seguenti motivi:*

Canolo, 14/03/2024

*Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giovanni Gulluni*

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Canolo, 14/03/2024

*Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giovanni Gulluni*

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio informatico dell'Ente dal 14 marzo 2024 per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Registro pubblicazioni n°

*Il Responsabile dell'Albo
Antonio DIENI*
