



# COMUNE DI CANOLO

Città Metropolitana di Reggio Calabria

## SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Reg. Sett. N. 76

Reg. Gen. N. 212

### PIANO ECONOMICO DI GESTIONE

DETERMINAZIONE N. 76 del 27/06/2024

<b><u>OGGETTO</u></b>	<b>Fornitura articoli di cancelleria destinati agli uffici comunali. Determinazione a contrarre semplificata, approvazione ordinativo di esecuzione immediata ed affidamento fornitura. Assunzione impegno di spesa. (CIG n. B24484B2C2)</b>
-----------------------	--

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti:

il Decreto del Sindaco n. 6 datato 11 giugno 2024, prot. 001979 del 14/06/2024, con il quale lo scrivente è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa;

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 dell'11 aprile 2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024-2026;

la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 29 aprile 2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2024 ed assegnate Risorse e Centri di costo a questa Area;



Premesso che occorre provvedere alla fornitura di materiale di cancelleria e materiale di consumo per scorta magazzino, da destinare ai vari uffici e servizi comunali, al fine di garantire lo svolgimento delle relative attività;

Richiamate le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis, Legge n. 488/1999 s.m.i. in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 449, primo periodo, Legge n. 296/2006 s.m.i. prevede l'obbligo di approvvigionamento utilizzando le convenzioni-quadro per tutte le Amministrazioni in esso indicato mentre nel secondo periodo della norma sopra indicata è prevista la facoltà per le restanti Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero di utilizzare i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- l'art. 1, comma 450, Legge n. 296/2006 s.m.i. prevede che le Amministrazioni statali centrali e periferiche e le altre Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- il D.L. 7 maggio 2012 n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012 n. 135, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, che disciplina, tra l'altro, all'art. 1 la trasparenza delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi e stabilisce che la mancata adesione alle Convenzioni Consip, qualora disponibili, comporta la nullità del contratto stipulato in violazione della normativa vigente e costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa per conseguente danno all'erario;
- l'articolo 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. n. 36/2023, mediante il quale è consentito l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Dato atto che in merito all'acquisizione della fornitura in questione:

- non sono attive convenzioni Consip;
- non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP o degli altri soggetti aggregatori;
- è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2, D.Lgs. n. 36/2023;

Visto l'articolo 17, D.Lgs. n. 32/2023, il quale dispone al comma:

1. *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;*

2. *“In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;*

Visto l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

Precisato, dunque, che:

- il fine che l'amministrazione intende perseguire è garantire il regolare svolgimento delle attività amministrative degli uffici comunali;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di articoli di cancelleria destinati agli uffici comunali; la forma scelta è quella elettronica mediante ordinativo esecuzione immediata MePA e lo scambio di lettere commerciali ex art. 18, D.Lgs. n. 36/2023; le clausole sono la rispondenza del prodotto alle caratteristiche riportate nelle schede tecniche e la consegna della merce nei tempi stabiliti;
- la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ex art. 50, c. 1, lett. b), D. Lgs. n. 36/2023 con il criterio del minor prezzo in quanto prodotto che presenta caratteristiche standardizzate ex art. 108, comma 3, D.Lgs. n. 36/2023;

Considerato che gli articoli di cui alla presente fornitura rientrano nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione ex art. 57 del Codice Contratti Pubblici, rispettando le caratteristiche richieste;

Ritenuto che all'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023:

- è stato individuato e selezionato, a seguito di un'indagine informale sul Me.PA, la Mondoffice S.r.l., con sede legale corrente a Castelletto Cervo (BI) in Via per Gattinara n. 17, P.I. e C.F. 07491520156;
- il riepilogo economico riferito alla procedura di acquisto n. 7671985 pari ad € 220,02 (IVA e spese di trasporto incluse) è da ritenersi congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato e per la rispondenza dei prodotti alle esigenze dell'Ente;

Dato che per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto, si procede ad aggiudicare la fornitura di qua, mediante approvazione dell'ordinativo di esecuzione immediata n. 7948112, accettato dal fornitore, i cui elementi essenziali sono i seguenti:

- oggetto: fornitura di articoli di cancelleria destinati agli uffici comunali;
- importo: € 441,99 (IVA ordinaria e spese di trasporto incluse);
- contraente: Mondoffice S.r.l., con sede legale corrente a Castelletto Cervo (BI) in Via per Gattinara n. 17, P.I. e C.F. 07491520156;
- ragioni della scelta: offerta congrua ed economicamente vantaggiosa;
- requisiti di carattere generale: dichiarazione resa ex art. 52, D.Lgs. n. 36/2023;

Atteso che essendo l'importo del presente affidamento inferiore ad € 140.000,00 non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;

Considerato che per la presente procedura non si applica il termine dilatorio per la stipula del contratto previsto dall'art. 18, c. 3, D.Lgs. n. 36/2023, in quanto trattasi di contratto di importo inferiore alle soglie europee ex art. 18, c. 3, lett. d);

Ritenuto che:

- ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- si è provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt. 20 e 23, Dlgs n.36/2023;

Dato che viene osservato il principio di rotazione degli affidamenti ai sensi dell'art. 49, comma 6, D.Lgs. n. 36/2023;

Accertata la regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal Durr OnLine (DOL) INAIL\_43948538 del 01/06/2024;

Acquisito, tramite la Piattaforma Contratti Pubblici gestita da ANAC, il CIG n. B24484B2C2 - Codice Appalto (Univoco) n. 7948112;

Verificata l'assenza di annotazioni registrate presso il casellario imprese tenuto dall'ANAC;

Accertata la visura camerale dalla quale non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o progressa;

Verificata la disponibilità dei fondi sui pertinenti capitoli di bilancio per l'esercizio finanziario 2024 – PdC U. 1.03.01.02.001 “Carta, cancelleria e stampati” Missione 01 “Servizi istituzionali, generali e di gestione” Programma 02 “Segreteria generale”;

Ritenuto, pertanto, di assumere il relativo impegno di spesa a copertura dei costi derivanti dalla fornitura di cui trattasi;

Visti:

il D. Lgs 118/2011;

il D. Lgs n. 36/2023;

gli artt. 107 e 183, D. Lgs. n. 267/2000,

## **DETERMINA**

- 1) di dichiarare la narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di attestare che l'esito dell'istruttoria è ritenuta legittima e conforme all'interesse pubblico;
- 3) di affidare la fornitura articoli di cancelleria destinati agli uffici comunali come specificato in premessa alla Mondoffice S.r.l., con sede legale corrente a Castelletto Cervo (BI) in Via per Gattinara n. 17, P.I. e C.F. 07491520156, aggiudicandola ex art. 17 e ss., D.Lgs. n. 36/2023 per € 441,99 (IVA ordinaria e spese di trasporto comprese), giusta ordinativo di esecuzione immediata MePA n. 7948112, allegato al fascicolo della presente determinazione;
- 4) di dare atto che il presente contratto di fornitura è stato concluso a tutti gli effetti tra la S.A. contraente ed il fornitore attraverso l'emissione dell'ordinativo di fornitura secondo le modalità e i termini indicati nelle condizioni generali, ove sono indicati l'esatto quantitativo della fornitura richiesta, il luogo di esecuzione e l'esatto ammontare della spesa;
- 5) di assumere l'impegno di spesa scaturente dal presente intervento, imputandolo al Cap. 82 PEG bilancio 2024-2026, annualità 2024, dotato della necessaria disponibilità;

- 6) di disporre la liquidazione con successivo e separato atto, previa verifica della regolarità della prestazione ed acquisizione della fattura elettronica creata in conformità all'art. 17, d.P.R. 633/1972 (split – payment), riportante il CIG e l'eventuale CUP, il codice univoco UFWGMC, il nome dell'Ufficio Uff\_eFatturaPa e la denominazione dell'Ente: Comune di Canolo;
- 7) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, D.Lgs. n. 267/2000 che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 8) di esprimere, a norma dell'art. 147/bis comma 1, del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i, il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza Amministrativa del presente provvedimento che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
- 9) di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, c. 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

### **DISPONE**

la presente determinazione viene trasmessa all'Ufficio Finanziario dell'Ente per i controlli ed i riscontri di competenza ed al responsabile della tenuta dell'Albo pretorio per la pubblicazione ed inserita nell'apposito fascicolo delle determinazioni tenuto presso questo Servizio.

### **INFORMA**

che:

- il Responsabile del procedimento è Antonio DIENI e-mail: demografici@comunecanolo.it;
- il Responsabile del Servizio è Antonio DIENI e non sussiste, in capo allo stesso, alcun conflitto d'interessi, anche potenziale, ai fini dell'adozione dei pareri, delle valutazioni tecniche, degli atti endoprocedimentali e del provvedimento finale ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs n. 36/2023, nonché ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.
- dalla data di affissione all'Albo pretorio informatico, è esperibile ricorso avverso il presente provvedimento entro:
  - a) sessanta giorni al T.A.R. Calabria;
  - b) centoventi giorni al Presidente della Repubblica.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**(Antonio DIENI)**

## COMUNE DI CANOLO (RC) - AREA ECONOMICO FINANZIARIA

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

*Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:*

*PARERE FAVOREVOLE*       *PARERE NON FAVOREVOLE per i seguenti motivi:*

*Canolo, 27/06/2024*

*Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giovanni Gulluni*

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

*Canolo, 27/06/2024*

*Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Giovanni Gulluni*

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

## PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio informatico dell'Ente dal 27 giugno 2024 per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Registro pubblicazioni n°

*Il Responsabile dell'Albo  
Antonio DIENI*

---